

Ejemplo Mapa de Responsabilidades de dos personas del equipo que no son coordinadoras

Miembro del grupo	Tareas de seguimiento	Tareas de trabajo	Tecnologías
xxxxxxxxxxxxxxxxxx	<ul style="list-style-type: none"> -Mantener el contacto con el profesor vía correo o tutorías respecto a la realización y dudas del trabajo. -Abrir y cerrar hilos. -Notificar intervenciones y apertura de hilos. -Notificar subida de archivos y finalización de hitos. - Redactar actas de lo hablado y aprobado en reuniones, conversaciones, etc. - Comunicar errores en el diseño del wiki. - Cumplimiento de las leyes de propiedad intelectual. - Apoyar a las compañeras en posibles dudas sobre sus tareas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Redactar preguntas enfocadas a estudiantes de biotecnología de otras universidades. Deben ser de utilidad para nosotros. - Ponerlas en común con todo el grupo y obtener el visto bueno. - Establecer contacto con dichos entrevistados. - Realizar la entrevista. - Redactar la entrevista de la forma más fiel posible a la realidad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Edición de wiki-moodle para los temas de los hilos que haya abierto. - Subir a drive los archivos que conciernen a sus tareas. - Elaboración de encuestas con Google Forms o similar. - Elaboración de un vídeo de lección aprendida sobre el tema del que abrió el hilo. - Diseño de la página web subiendo sus entrevistas.
xxxxxxxxxxx	<ul style="list-style-type: none"> - Corrección de los errores detectados durante las sesiones de clase. -Abrir y cerrar hilos. -Notificar intervenciones y apertura de hilos. -Notificar subida de archivos y finalización de hitos. - Redactar actas de lo hablado y aprobado en reuniones, conversaciones, etc. - Comunicar errores en el diseño del wiki. - Cumplimiento de las leyes de propiedad intelectual. - Apoyar a las compañeras en posibles dudas sobre sus tareas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Redactar preguntas enfocadas a estudiantes de biotecnología de otros cursos y másteres relacionados. Deben ser de utilidad para nosotros. - Ponerlas en común con todo el grupo y obtener el visto bueno. - Establecer contacto con dichos entrevistados. - Realizar la entrevista. - Redactar la entrevista de la forma más fiel posible a la realidad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Edición de wiki-moodle para los temas de los hilos que haya abierto. - Subir a drive los archivos que conciernen a sus tareas. - Elaboración de encuestas con Google Forms o similar. - Elaboración de un vídeo de lección aprendida sobre el tema del que abrió el hilo. - Diseño de la página web subiendo sus entrevistas.